

# 株式会社愛グループ少額短期保険の現状

## 2024

2023年度決算について



**愛グループ少額短期保険**

# ご挨拶

当社は、2023年4月27日付で福岡財務支局長より少額短期保険業者として登録を受け、商号を株式会社愛グループ少額短期保険とし、2023年8月16日に営業を開始いたしました。

また、2024年6月には、株式会社日本セレモニーが主要株主として経営に参画し、より一層の募集体制強化に努めていく所存です。

当社の保険募集代理店は、冠婚葬祭互助会を運営する法人であり、新型コロナウイルスによる緊急事態宣言発令直後は葬儀施行の規模が減少傾向にあったものの、昨年度より感染症法上の位置づけが2類から5類へ引き下げられたこともあり、国民の意識も「ウィズコロナ」を前提として経済活動が上向き傾向になりつつある影響により、同様に葬儀施行の規模も回復傾向にあります。葬儀を執り行う冠婚葬祭互助会と当社の取扱う死亡保険（葬儀保険）とのシナジー効果も、より一層期待できると考えております。

当社は、ご自身が亡くなられたときに少しでもご家族にお葬儀費用の心配をしてほしくない、というご家族への想いを伝えたいと考え「生きる、お葬式の保険」を開発いたしました。「生きる、お葬式の保険」にご加入されたお客様のご家族への想いを伝えられるよう、この保険を通して世の中に貢献してまいります。

当社は、法令遵守及び保険業法に則り、「保険業を行う者の業務の健全かつ適切な運営及び保険募集の公正を確保することにより、保険契約者等の保護を図り、もって国民生活の安定及び国民経済の健全な発展に資することを目的とする」ことを徹底してまいります。

今後ともどうぞ宜しくお願い申し上げます。

株式会社愛グループ少額短期保険

# 目次

---

会社概要	3
I. 会社の概況および組織	
1. 経営の組織	4
2. 株式の状況	5
3. 役員の状況	6
4. 従業員の状況	6
II. 主要な業務の内容	
1. 取扱い商品について	7
2. 保険募集について	8
3. 保険金のお支払いについて	9
III. 主要な業務の状況	
1. 2023年度における業務の概況	10
2. 主要な業務の状況を示す指標	11
3. 業務の状況を示す指標	12
IV. 経営および管理態勢に関する事項	
1. リスク管理	15
2. コンプライアンス（法令等遵守）体制	16
3. 指定紛争解決機関(指定ADR機関)について	17
V. 財産の状況	
1. 貸借対照表	18
2. 損益計算書	19
3. キャッシュフロー計算書	20
4. 株主資本等変動計算書	21
5. 事業費の明細	22
6. 個別注記表	23

## 会社概要

---

2024年7月末日現在

社名	株式会社愛グループ少額短期保険
設立	2022年12月26日
資本金	9,950万円（資本準備金を含む）
代表者	甲斐 正恭（かいまさやす）
登録日	2023年4月27日
登録番号	福岡財務支局長（少額短期保険）第6号
所在地	【本社】 〒802-0081 福岡県北九州市小倉北区紺屋町1-1
営業開始	2023年8月16日
事業内容	少額短期保険業

# I. 会社の概況および組織

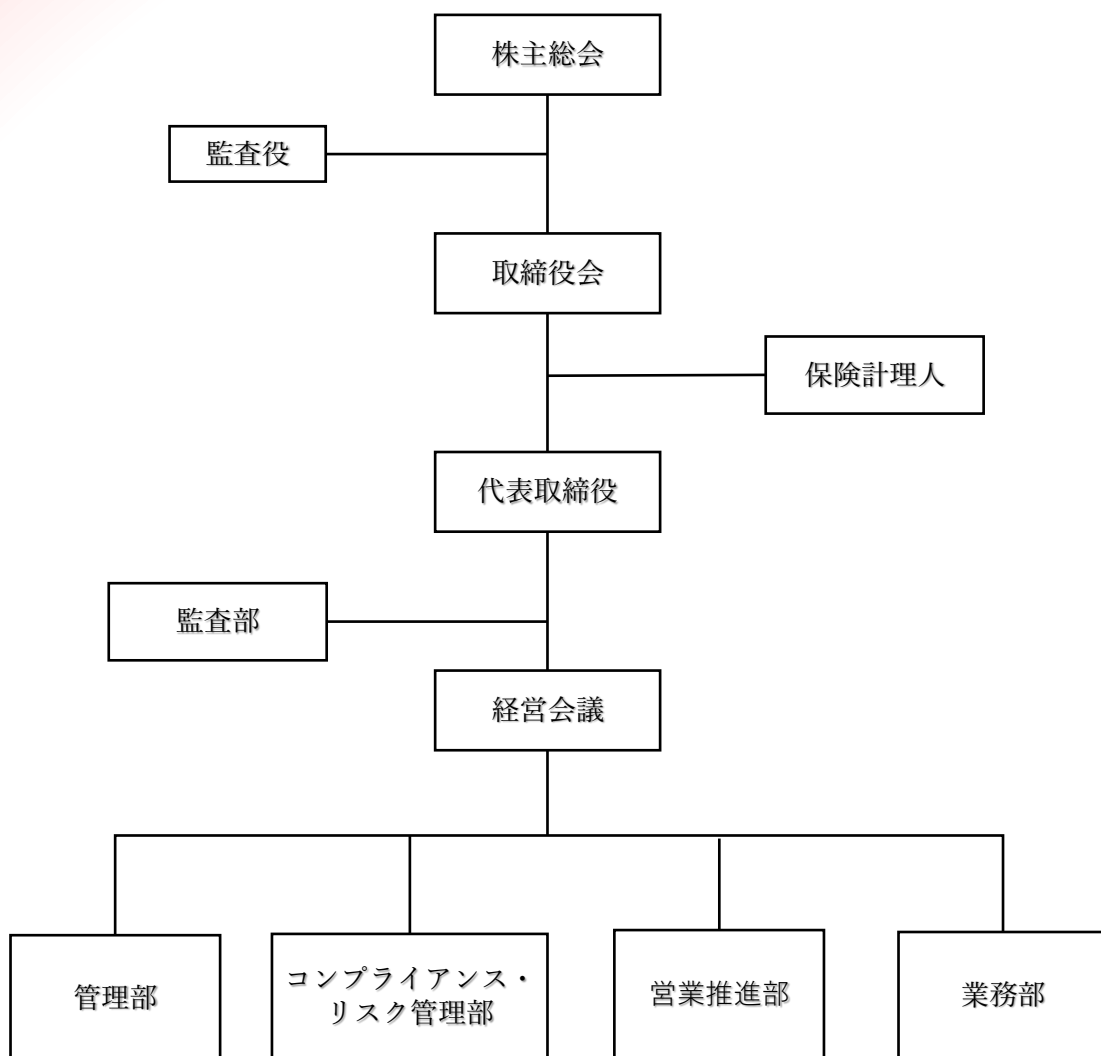
## 1. 経営の組織

---

### (1) 本店所在地

福岡県北九州市小倉北区紺屋町1-1

### (2) 組織図



# I. 会社の概況および組織

## 2. 株式の状況

---

2024年7月末日現在

項目	内容
発行可能株式の総数	100,000株
発行済み株式の総数	19,900株
株主数	2名

2024年7月末日現在

株主の氏名又は名称	当社への出資状況	
	持株数等	持株比率
株式会社日本セレモニー (本社：山口県)	19,100株	95.98%
株式会社日本セレモニー (本社：広島県)	800株	4.02%

# I. 会社の概況および組織

## 3. 役員 の 状況

2024年7月末日現在

氏 名	地位及び担当	重要な兼職
甲斐 正恭	代表取締役 営業推進部	—
神田 忠	取締役	株式会社日本セレモニー 取締役
神田 輝	取締役	株式会社日本セレモニー 代表取締役
小川 勉	取締役 管理部	—
古門 裕義	取締役 監査部・業務部	—
鶴井 秀雄	監査役	—

## 4. 従業員 の 状況

2024年7月末日現在

区 分	前期末	当期末	当期増減
内務職員	-名	8名	8
営業職員	-名	-名	0

## II. 主要な業務の内容

### 1. 取扱い商品について

---

#### 生きる、お葬式の保険 商品概要

保険期間中に被保険者様が病気やケガで亡くなられたときに、死亡保険金をお支払いする保険です。

満80歳まで新規お申込みが可能で、満99歳まで更新が可能です。

保険金額が100万円のコースを取り扱っており、一被保険者様につき3本までご契約いただけます。

#### 生きる、お葬式の保険 5つの特徴

1. 簡単な手続きでのお申し込み  
健康告知は、契約申込書記載の健康状態等にご回答いただくだけです。  
※持病の内容によってはご加入いただけない場合があります。
2. 幅広い年齢のみなさまが対象  
契約日（責任開始日）時点で、満20歳から80歳の方まで幅広く、新規にご加入いただけます。今からでも遅くはありません。  
ご高齢でも安心して万一に備えることができます。
3. 死亡保険のみのわかりやすい内容  
病気やケガによりお亡くなりになられたときに、100万円の死亡保険金をお支払いいたします。  
※配当金・満期保険金はありません。
4. 満99歳まで契約更新ができる  
保険期間満了日までに保険契約の更新をしない旨のお申し出がない限り、最長99歳まで自動で更新されるので、更新手続きもれによる契約終了の心配がありません。  
※保険料は、更新時の年齢によって毎年上がります。
5. 万一のときの急なお支払いにも安心  
保険金のお支払いは、ご請求に必要な書類がすべて当会社に届いてから5営業日以内にお支払いいたします。  
※ご請求書類の不備等によってお支払いが遅れたり、お支払いができない場合があります。



## II. 主要な業務の内容

### 2. 保険募集について

当社の保険商品の募集は、当社（少額短期保険業者）に従事する従業員または当社の保険代理店に属する少額短期保険募集人資格者が行っております。

また、当社代理店は保険契約締結の媒介を行うのみで、保険契約の締結に関する代理権、告知の受領権ならびに保険料の受領権は有しません。

#### クーリングオフについて

この保険商品にクーリングオフの取り扱いはございません。

#### 勧誘方針

##### 1. 販売・勧誘に際しての各種法令等の遵守

- 保険業法、金融サービスの提供及び利用環境の整備等に関する法律、消費者契約法その他の関係法令等を遵守し、適正な勧誘に努めてまいります。

##### 2. お客様の意向と実情に応じた販売と勧誘

- 商品の販売に当たっては、商品の内容を十分理解いただけるよう、分かりやすい説明を行います。
- お客様のニーズに合った商品にご加入いただけるよう、適切な商品のご案内と勧誘に努めてまいります。

##### 3. お客様への販売と勧誘方法

- 商品の販売に当たっては、時間帯、場所、方法等について十分配慮するように努めてまいります。

##### 4. お客様情報の取扱い

- お客様に関する個人情報については、適正にお取扱いし、お客様のプライバシーの保護に努めてまいります。

##### 5. お客様満足度の向上

- 万が一保険事故が発生した場合には、保険金請求にあたり迅速かつ適切な助言をいたします。
- お客様から寄せられたご意見、ご要望等を今後の商品の販売に生かしてまいります。
- お客様にご信頼とご満足をいただけるよう努めてまいります。

## II. 主要な業務の内容

### 3. 保険金のお支払いについて

---

#### (1) 保険金事故のご報告

万が一被保険者様が亡くなられた場合は、保険金請求センターまでご連絡をお願いいたします。保険金請求に必要な書類をお送りいたします。

#### 【保険金請求センター】

TEL：0120-843-010

受付時間：9：30～17：30（土日・祝日・年末年始を除く）

#### (2) 保険金のお支払い

保険金のお支払いに必要な書類がすべて当社に届いてから5営業日以内に保険金をお支払いいたします。

※保険金請求書類の不備や調査等が必要なときは、お支払いまで日数を要する場合がございます。

## Ⅲ. 主要な業務の状況

### 1. 2023年度における業務の概況

---

#### (1) 事業の経過および成果

当社を取り巻く少額短期保険業界において、2023年度の業界決算は、保有契約件数で71万件増の1,158万件、収入保険料は89億円増の1,435億円となりました。今年度は家財保険・ペット保険が着実に収入保険料を伸ばし、費用保険ではスマホ保険の販売が好調であったことから、契約件数増加を牽引しました（出所：一般社団法人日本少額短期保険協会「2023年度 少額短期保険業界の決算概況について」）

このような事業環境のもと、当社は2023年4月に少額短期保険業者としての登録を受け2023年8月に営業を開始いたしました。収入保険料は7,408千円、経常損失が43,083千円、当期純損失は43,291千円となりました。

#### (2) 対処すべき課題

営業開始初年度の当事業年度において、冠婚葬祭互助会を運営している法人と代理店契約締結及び契約後の営業施策に注力してまいりましたが、より一層代理店との関係を密にし保険契約獲得に向けて注力していく所存です。

### Ⅲ. 主要な業務の状況

#### 2. 主要な業務の状況を示す指標

(1) 直近の事業年度の主要な業務の状況を示す指標

(単位：千円)

区分	年度	2022年度	2023年度
経常収益		—	7,408
経常利益		—	△43,083
当期純利益		—	△43,291
資本金の額 (発行済株式総数)		—	48,250 (11,900)
純資産額		—	13,708
保険業法上の純資産額		—	14,806
総資産		—	37,838
責任準備金残高		—	2,923
有価証券残高		—	—
ソルベンシー・マージン比率		—	2,519.3%
配当性向		—	—
従業員数		—	8
正味収入保険料		—	7,364

\* 保険業法上の純資産の額とは、保険業法施行規則第211条の8第1項の規定に基づき、貸借対照表の純資産の部の合計額に異常危険準備金の額を加えた額となります。

\* 正味収入保険料とは、保険料から解約返戻金及びその他の返戻金、再保険に要した額を控除した額となります。

### Ⅲ. 主要な業務の状況

#### 3. 業務の状況を示す指標

##### (1) 主要な業務の状況を示す指標

(単位：千円)

区分	年度	2022年度	2023年度
正味収入保険料		—	7,364
元受正味保険料		—	7,364
正味支払保険金		—	0
元受正味保険金		—	0

##### (2) 保険契約に関する指標等

① 契約者配当金の額  
契約者配当金の額に該当はありません。

② 正味損害率、正味事業費率および正味合算率

(単位：%)

区分	年度	2022年度	2023年度
正味損害率		—	0
正味事業費率		—	645.3
正味合算率		—	645.3

③ 再保険を付保していないため、再保険に関する事項に該当はありません。

##### (3) 経理に関する指標等

① 支払備金、責任準備金および利益準備金の額

(単位：千円)

区分	年度	2022年度	2023年度
支払保険金		—	0
責任準備金		—	2,923
利益準備金		—	—

### Ⅲ. 主要な業務の状況

#### 3. 業務の状況を示す指標

##### ② 損害率の上昇に対する経常利益の変動

(単位：千円)

項目	年度	2022年度	2023年度
	損害率の上昇シナリオ	損害発生率が1%上昇すると仮定	
計算方法	正味既経過保険料×1%		
経常利益の減少		－	45

##### (4) 資産運用に関する指標等

##### ① 運用資産の状況

(単位：千円)

項目	年度	2022年度		2023年度	
		金額	構成比	金額	構成比
現預金		－	－	19,453	51.4%
金銭信託		－	－	－	－
有価証券		－	－	－	－
運用資産計		－	－	19,453	51.4%
総資産		－	－	37,838	100%

##### ② 利息配当収入の額および利回り

(単位：千円)

項目	年度	2022年度		2023年度	
		金額	利回り	金額	利回り
現預金		－	－	0	0%
金銭信託		－	－	－	－
有価証券		－	－	－	－
その他		－	－	－	－
合計		－	－	0	0%

### Ⅲ. 主要な業務の状況

#### 3. 業務の状況を示す指標

---

- ③ 保有有価証券の種類別残高および合計に対する構成比  
該当はありません。
- ④ 保有有価証券の利回り  
該当はありません。
- ⑤ 保有有価証券の種類別の残存期間別残高  
該当はありません。

#### 4. 責任準備金の残高内訳

---

(単位：千円)

区 分	金 額
普通責任準備金	1,825
異常危険準備金	1,098
契約者配当準備金	—
合 計	2,923

## IV. 経営および管理態勢に関する事項

### 1. リスク管理

#### リスク管理基本方針

当社は、業務の適正を確保するための体制として、リスク管理基本方針を以下の通り掲げ、必要に応じて修正してまいります。

少額短期保険会社を取り巻くリスクは、複雑化、多様化かつ高度化している。この様な状況下において、自己責任によるリスクの的確な把握とその適切かつ厳格な管理は少額短期保険会社の経営における最重要課題の一つと認識しているところである。

当社では様々なリスクを統合的に管理するためコンプライアンス・リスク管理部によるマネジメントを行い、コンプライアンス・リスク管理部を所管する取締役が監修し、リスク管理のためのノウハウの研究を行うこととする。さらに経営陣がリスク管理方針の確立、管理体制の整備、改善や適切なリスク管理を行う為の人材の育成と配置についても積極的に関与する体制を整えることとする。

#### 1. 保険引受リスク

保険事故の発生率等が保険料設定時の予測に反して変動した場合に被る保険リスクに対して、保険計理人の意見を十分に勘案して、責任準備金の積立状況や資本金の水準等に基づき必要に応じて保険金限度額、保険料の再設定等を行うものとする。

#### 2. 流動性リスク

資産の価格変動による損失に備えるため、管理部において適切に資産を管理し保険業法に則り、価格変動準備金を積み立てものとする。

#### 3. システムリスク

システムダウンまたは誤作動、コンピュータの不正使用、機密情報・個人情報の流出により損失を被るリスクについては、システム全体の管理と運営維持を専門のサーバー管理会社との業務委託契約を締結し体制を構築することとする。

また、委託業務に関するリスクを軽減するため、機密保持を始めセキュリティ事項、業務内容、損害賠償等については委託契約書中に明記し取り交わすこととする。



## IV. 経営および管理態勢に関する事項

### 1. リスク管理

#### 取締役会の役割

当社は、取締役の職務執行の効率化を図るため取締役会を原則毎月1回開催し、経営に係る重要な事項を迅速かつ柔軟に決定し、同時に取締役の職務執行を互いに監督します。リスクの発生時には、取締役社長が臨時取締役会を招集しこれにあたります。

### 2. コンプライアンス（法令等遵守）体制

#### コンプライアンス基本方針

本方針は、コンプライアンス(法令等遵守)に係る基本的事項を定めることにより、当社役員ならびに当社が保険募集に関する業務を委託する募集代理店の店主および同代理店使用人のコンプライアンスの実践を確保することを目的とする。

#### 1.基本的な考え方

当社は、少額短期保険業の高度な社会的責任と公共的使命を果たすため、コンプライアンスを経営上の最重要課題の一つとして位置付けて取り組むものとする。

#### 2.体制の整備

適正なコンプライアンスを保持するため、必要な体制の整備、構築に努める。

#### 3.規程等の整備

当社役員ならびに募集代理店の店主および同代理店使用人の行動の手引書となるコンプライアンス・マニュアル、およびその他法令等に従った業務遂行のために必要な規定等を整備する。

#### 4.コンプライアンス・プログラムの策定

本方針に基づくコンプライアンスの取り組みを推進する目的から、コンプライアンス・プログラムを年度ごとに策定する。

#### 5.研修等の実施

当社ならびに募集代理店は、コンプライアンスを推進するため研修を実施する。

#### 6.不適正事象が発生した場合の対応

不適正事象が発生した場合は、迅速に事実関係を調査し、コンプライアンス・リスク管理部において原因を究明したうえで再発防止策・処分案を検討及び策定し、取締役会に報告・提言する。

取締役会は、コンプライアンス・リスク管理部からの提言を審議し決定のうえ速やかに実行する。

## IV. 経営および管理態勢に関する事項

### 3. 指定紛争解決機関（指定ADR機関）について

---

当社は金融庁長官より指定紛争解決機関（指定ADR機関）の認可を受けた一般社団法人日本少額短期保険協会と手続実施基本契約を締結しています。当社との間で問題解決ができない場合は、一般社団法人日本少額短期保険協会にご相談、または解決の申立をすることができます。

#### 一般社団法人少額短期保険協会「少額短期ほけん相談室」（指定紛争解決機関）

電話：0120-82-1144

FAX：03-3297-0755

ご相談フォーム<https://ws.formzu.net/dist/S23780034/>

受付時間：9：00～12：00、13：00～17：00

受付日：月曜日から金曜日（祝日ならびに年末年始休業期間を除く）

# V. 財産の状況

## 1. 貸借対照表

(単位：千円)

科 目	金 額	科 目	金 額
(資産の部)		(負債の部)	
流動資産	22,119	保険契約準備金	2,923
現金及び預金	19,453	普通責任準備金	1,825
		異常危険準備金	1,098
有形固定資産	377	その他負債	11,456
工具器具備品	377	未払金	3,325
無形固定資産	5,070	未払費用	218
ソフトウェア	5,070	未払法人税等	208
その他資産	10,000	預り金	204
供託金	10,000	仮受金	7,500
繰延資産	271	固定負債	9,749
創立費	271	長期借入金	9,749
		負債の部合計	24,129
		(純資産の部)	
		株主資本	13,708
		資本金	48,250
		資本剰余金	11,250
		資本準備金	11,250
		利益剰余金	△45,791
		その他利益剰余金	△45,791
		繰越利益剰余金	△45,791
		純資産合計	13,708
資産の部合計	37,838	負債及び純資産の部合計	37,838

# V. 財産の状況

## 2. 損益計算書

(単位：千円)

科目	年度	2022年度	2023年度
<b>経常収益</b>		—	<b>7,408</b>
<b>保険料等収入</b>		—	<b>7,408</b>
保険料		—	7,408
<b>資産運用収益</b>		—	<b>0</b>
利息及び配当金等収入		—	0
<b>その他経常収益</b>		—	<b>0</b>
雑収入		—	0
<b>経常費用</b>		—	<b>50,466</b>
<b>保険金等支払金</b>		—	<b>44</b>
保険金		—	0
解約返戻金		—	44
<b>責任準備金等繰入額</b>		—	<b>2,923</b>
普通支払準備金繰入額		—	0
IBNR支払備金繰入額		—	0
普通責任準備金繰入額		—	1,825
異常危険準備金繰入額		—	1,098
<b>事業費</b>		—	<b>47,499</b>
営業費及び一般管理費		—	46,989
税金		—	509
減価償却費		—	0
<b>経常利益</b>		—	<b>△43,083</b>
<b>税引前当期純利益</b>		—	<b>△43,083</b>
<b>法人税及び住民税</b>		—	<b>208</b>
<b>当期純利益</b>		—	<b>△43,291</b>

# V. 財産の状況

## 3. キャッシュフロー計算書

(単位：千円)

科 目	金 額
営業活動によるキャッシュ・フロー	
税引前当期純利益 (△は損失)	△43,083
減価償却費	-
支払利息	25
売上債権の増減額 (△は増加)	△2,342
その他資産の増減額 (△は減少)	△10,320
その他負債の増減額 (△は増加)	8,915
その他	0
小 計	△46,804
利息の支払額	△25
法人税等の支払額	△52
営業活動によるキャッシュ・フロー	△46,881
投資活動によるキャッシュ・フロー	
無形固定資産の取得による支出	△670
投資活動によるキャッシュ・フロー	△670
財務活動によるキャッシュ・フロー	
長期借入金による収入	10,000
長期借入金の返済による支出	△250
株式の発行による収入	22,500
その他財務活動による支出	△21
その他財務活動による収入	2,944
財務活動によるキャッシュ・フロー	35,173
現金及び現金同等物の増減額 (△は減少)	△12,379
現金及び現金同等物期首残高	31,832
現金及び現金同等物期末残高	33,548

## V. 財産の状況

### 4. 株主資本等変動計算書

(単位：千円)

	株主資本		
	資本金	資本剰余金	
		資本準備金	資本剰余金合計
当期首残高	37,000	－	－
事業年度中の変動額	11,250	11,250	11,250
当期純損失	－	－	－
事業年度中の変動額合計	－	－	－
当期末残高	48,250	11,250	11,250

(単位：千円)

	株主資本			純資産合計
	利益剰余金		株主資本 合計	
	その他利益剰余金	利益剰余金 合計		
	繰越利益剰余金			
当期首残高	△2,499	△2,499	34,500	34,500
事業年度中の変動額	△43,291	△43,291	△20,791	△20,791
当期純損失	△43,291	△43,291	△20,791	△20,791
事業年度中の変動額合計	△43,291	△43,291	△20,791	△20,791
当期末残高	△45,791	△45,791	13,708	13,708

## V. 財産の状況

### 5. 事業費の明細

(単位：千円)

区 分	金 額
営業費	6,212
代理店手数料	915
収納代行手数料	322
広告宣伝費	4,974
一般管理費	40,776
人件費	11,463
物件費	29,313
税金	509
減価償却費	0
事業費計	47,499

# V. 財産の状況

## 6. 個別注記表

---

### 1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### (1) 固定資産の減価償却の方法

##### ① 有形固定資産

該当事項はありません。

##### ② 無形固定資産

該当事項はありません。

#### (2) その他計算書類作成のための基本となる重要な事項

##### 消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税込方式によっております

### 2. 貸借対照表に関する注記

#### (1) 有形固定資産の減価償却累計額

該当事項はありません。

#### (2) 繰延資産

法人設立時の登記費用等についての租税公課を創立費として資産計上をしております。



# V. 財産の状況

## 6. 個別注記表

---

### 3. 株主資本等変動計算書に関する注記

- (1) 当事業年度の末日における発行済株式の種類及び株式数  
普通株式 11,900株
- (2) 当事業年度の末日における自己株式の種類及び数  
該当事項はございません。
- (3) 剰余金の配当に関する事項
  - ① 配当金支払額等  
該当事項はありません。
  - ② 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度になるもの  
該当事項はありません。
- (4) 当事業年度の末日における新株予約権(権利行使期間の初日が到来していないものを除く。)の目的となる株式の種類及び数  
該当事項はありません。

### 4. 1株当たり情報に関する注記

- (1) 1株当たりの純資産額  
1,152円01銭
- (2) 1株当たりの当期純損失  
1,747円20銭